

POLÍTICA DE INTEGRIDAD

SVENSK FASTIGHETSFÖRMEDLING - ESPAÑA

Su confianza es importante para nosotros. Por eso, Svensk Fastighetsförmedling toma medidas técnicas y organizativas para proteger sus datos personales y garantizar que la gestión de los mismos sea de conformidad con la legislación vigente y con nuestros principios rectores, políticas y rutinas de gestión de datos personales. Tenemos también una organización de protección de datos que controla que cumplamos con la legislación vigente sobre control de datos. Esto para que usted se sienta tranquilo con nuestros procedimientos de gestión de datos personales.

De conformidad con esta política de integridad, Svensk Fastighetsförmedling, Svensk Fast Utland SL y las sucursales correspondientes son responsables en conjunto de la gestión de datos personales de clientes, vendedores y presuntos compradores. En svenskkfast.se/hitta-maklare/ y svenskkfast.se/spanien/maklare/ encontrará una lista de nuestras sucursales y los datos de contacto de cada sucursal. No obstante, Svensk Fastighetsförmedling es la única entidad responsable de la gestión de los datos personales de los usuarios de svenskkfast.se.

¿Qué datos personales gestionamos y por qué?

Gestionamos las siguientes categorías de datos personales con los objetivos abajo mencionados y siguiendo la legislación respectiva en cada caso.

Vendedor

Cuando usted como vendedor contrata a Svensk Fastighetsförmedling para la venta de una vivienda, gestionamos sus datos así como se indica más adelante.

Propósito	Categorías de datos	Legislación
<i>Gestión y ejecución de nuestra tarea de venta de vivienda o servicios, inclusive la comunicación referente a la tarea, publicación de datos y de imágenes en nuestro sitio web y en el de nuestros socios y gestión del adelanto/entrada y del registro de clientes</i>	<ul style="list-style-type: none"> Nombre NIF-sueco Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) Datos bancarios Información sobre la vivienda, como por ejemplo fotos, precio de compraventa y extracto de datos del catastro o registro de pisos 	<p><i>Contrato.</i> La gestión de datos es necesaria para llevar a cabo el contrato que tenemos con usted.</p> <p>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</p>
<i>Comunicación de ofertas de nuestros servicios relacionados con viviendas y de los de nuestros socios, por diferentes canales, por ejemplo correo-e, SMS y medios sociales.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Nombre Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) Estadística de visitas 	<i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de enviarle ofertas sobre servicios y productos relacionados con viviendas.
<i>Notificación de precios de ventas y</i>	<ul style="list-style-type: none"> Información de la 	<i>Interés legítimo.</i> La gestión es

<p><i>direcciones por diferentes canales, por ejemplo envíos, publicación en nuestro sitio web y en los de nuestros socios y en medios sociales, con el objetivo de promocionar Svensk Fastighetsförmedling</i></p>	<p>vivienda como por ejemplo fotos y precio de compraventa</p>	<p>necesaria para satisfacer nuestro interés de publicitar Svensk Fastighetsförmedling y nuestras actividades.</p>
<p><i>Controles para evitar el lavado de dinero y financiación del terrorismo</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Datos bancarios • NIF-sueco • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) • Copia del documento de identidad 	<p><i>Obligación legal.</i> La gestión es necesaria para cumplir con nuestras obligaciones según la ley.</p> <p>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</p>

Vendedor potencial

Si usted contacta con Svensk Fastighetsförmedling para pedir una tasación de una vivienda o para que nosotros le hagamos ofertas almacenamos sus datos como sigue.

Propósito	Categorías de datos	Legislación
<p><i>Gestión de un pedido de tasación</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • NIF-sueco • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) • Información sobre la vivienda, como por ejemplo tipo de vivienda y extracto de datos del catastro o registro de pisos. • Notificación 	<p><i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés en responder su pedido de tasación.</p> <p>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</p>
<p><i>Tasación</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • NIF-sueco • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) • Información sobre la vivienda, como por ejemplo tipo de vivienda y extracto de datos del catastro o registro de pisos. • Notificación 	<p><i>Contrato.</i> La gestión de datos es necesaria para llevar a cabo el contrato de tasación que tenemos con usted.</p> <p>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</p>
<p><i>Comunicación de ofertas de nuestros</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre 	<p><i>Interés legítimo.</i> La gestión es</p>

<p><i>servicios relacionados con viviendas y de los de nuestros socios por diferentes canales, por ejemplo correo-e, SMS y medios sociales.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) • Estadística de visitas 	<p>necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de publicitar nuestros servicios y enviarle ofertas sobre servicios y productos relacionados con viviendas.</p>
---	--	---

Comprador

Cuando usted compra una vivienda a través de Svensk Fastighetsförmedling, tratamos sus datos así como se indica más adelante.

Propósito	Categorías de datos	Legislación
<p><i>Administración de la mediación de la vivienda y del registro de clientes</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • NIF-sueco • Datos bancarios • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) 	<p><i>Interés legítimo. La gestión es necesaria para satisfacer nuestro y su legítimo interés de mediar la vivienda.</i></p> <p><i>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</i></p>
<p><i>Comunicación de ofertas de nuestros servicios relacionados con viviendas y de los de nuestros socios, por diferentes canales, por ejemplo correo-e, SMS y medios sociales.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) • Estadística de visitas 	<p><i>Interés legítimo. La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de enviarle ofertas sobre servicios y productos relacionados con viviendas.</i></p>
<p><i>Controles para evitar el lavado de dinero y financiación del terrorismo</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • NIF-sueco • Datos bancarios • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) • Copia del documento de identidad 	<p><i>Obligación legal. La gestión es necesaria para cumplir con nuestras obligaciones según la ley.</i></p> <p><i>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</i></p>
<p><i>Notificación de precios de ventas y direcciones por diferentes canales, por ejemplo envíos, publicación en nuestro sitio web y en los de nuestros socios y en medios sociales, con el objetivo de promocionar Svensk Fastighetsförmedling</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Información de la vivienda como por ejemplo fotos y precio de compraventa 	<p><i>Interés legítimo. La gestión es necesaria para satisfacer nuestro interés de publicitar Svensk Fastighetsförmedling y nuestras actividades.</i></p>

Presuntos compradores

Desde que usted toma contacto con Svensk Fastighetsförmedling por un objeto que le interesa, gestionamos sus datos personales como sigue.

Propósito	Categorías de datos	Legislación
<i>Gestión de aviso de interés de un determinado objeto, inclusive la comunicación referente al objeto, por ejemplo el interés mostrado por otros interesados y las ofertas recibidas</i>	<ul style="list-style-type: none"> Nombre Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) Ofertas NIF-sueco 	<p><i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés y el del vendedor de gestionar su interés por la vivienda.</p> <p>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</p>
<i>Comunicación sobre otros objetos basada en el interés mostrado anteriormente</i>	<ul style="list-style-type: none"> Nombre Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) 	<p><i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés y el del vendedor de entregar información sobre otros tipos de objetos basado en un interés anteriormente mostrado.</p>
<i>Investigación de la satisfacción del cliente por visita a la muestra realizada</i>	<ul style="list-style-type: none"> Nombre Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) 	<p><i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de obtener información de su opinión sobre nuestros servicios.</p>

Usuarios del sitio web

Cuando usted visita el sitio web de Svensk Fastighetsförmedling gestionamos sus datos personales como sigue. Visite también svenskfast.se/om-oss/cookies/.

Propósito	Categorías de datos	Legislación
<i>Gestión de búsqueda de viviendas y actualización del valor, boletín informativo y Mis Páginas</i>	<ul style="list-style-type: none"> Nombre Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) Datos sobre servicios de búsqueda registrados 	<p><i>Contrato.</i> La gestión es necesaria para llevar a cabo el contrato que tenemos con usted de búsqueda de viviendas y actualización del valor además del Boletín Informativo y Mis Páginas.</p>
<i>Comunicación del objeto y servicios en canales digitales como por ejemplo medios sociales, basado en el uso del sitio web</i>	<ul style="list-style-type: none"> Datos generados por el usuario, por ejemplo la historia de visitas y clics Id de usuario 	<p><i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés y el del vendedor de comunicarle a usted objetos y servicios relevantes.</p>

<i>Evaluar y seguir el uso de nuestros canales digitales</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Datos generados por el usuario , por ejemplo la historia de visitas y clics • Id de usuario 	<i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de valorar y seguir nuestros canales digitales.
--	--	---

Otras medidas

Propósito	Categorías de datos	Legislación
<i>Seguimiento y valoración de gestiones realizadas, servicios prestados, etc.</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Información de gestiones realizadas, por ejemplo precio de compraventa, zona, etc. 	<i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de hacer el seguimiento y valoración.
<i>Respuesta a preguntas</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) 	<i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro y su legítimo interés de responder a sus preguntas.
<i>Determinar, validar y defender derechos legales como por ejemplo para gestionar quejas y en casos judiciales</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Datos de contacto • NIF-sueco • Información sobre gestión finalizada • 	<p><i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de determinar, validar y defender demandas judiciales.</p> <p>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</p>
<i>Gestión, protección y desarrollo de nuestros sistemas y servicios</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) • NIF-sueco • Información de entrada al sistema 	<p><i>Interés legítimo.</i> La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de administrar, proteger y desarrollar nuestro sistema y nuestros servicios.</p> <p>La gestión del número personal es necesaria debido al propósito de la gestión.</p>
<i>Completar obligaciones legales, por ejemplo la contabilidad</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Nombre • Datos de contacto (por ejemplo dirección, correo-e y teléfono) • Datos de los honorarios pagados y demás transacciones económicas con el registrado 	<i>Obligación legal.</i> La gestión es necesaria para que podamos cumplir con nuestras obligaciones legales.

¿Durante cuánto tiempo tenemos almacenados sus datos personales?

Tenemos almacenados sus datos personales solamente mientras los datos sean necesarios para que podamos lograr el objetivo propuesto. Para más información sobre el tiempo que mantenemos almacenados sus datos, consulte nuestros periodos de [almacenamiento](#).

¿De dónde sacamos los datos?

Sacamos datos de diferentes fuentes:

- **Usted mismo/a**

Cuando usted nos contacta para hacer una tasación y mediación o por un servicio, por ejemplo de búsqueda de vivienda, nos comunica su interés por un cierto objeto, asiste a una muestra de una vivienda, hace una oferta por un objeto o simplemente nos contacta, recogemos los datos necesarios para poder realizar la tarea, prestar el servicio o responder a su pregunta.

- **Registros públicos**

Cuando procede, al realizar una tarea recogemos datos de registros públicos, Por ejemplo datos del catastro.

Para garantizar que sus datos estén actualizados controlamos regularmente nuestro registro con el padrón del Registro Civil.

¿A qué destinatarios transferimos datos personales?

Cuando es necesario, compartimos sus datos personales con diferentes destinatarios:

- **Otras sucursales**

Los datos personales que una sucursal ha recopilado sobre usted, por ejemplo si asistió a una muestra, pueden ser compartidos con la sucursal de la zona dónde usted vive para comunicarle ofertas. La gestión se basa en la evaluación del interés para satisfacer nuestro legítimo interés de comercializar nuestros servicios.

- **Proveedores de servicios**

Para lograr los objetivos de nuestra gestión de sus datos personales , compartimos los datos con proveedores que contratamos. Son proveedores de servicios de TI (Tecnología de la Información) y de comercialización, fotografías e impresos. Los proveedores de servicios sólo pueden gestionar sus datos de conformidad con nuestras instrucciones expresas y no pueden usar sus datos con fines propios. Además, están legalmente obligados por la legislación y contratos a tomar medidas técnicas y organizativas de seguridad apropiadas para proteger sus datos.

- **Otros destinatarios**

Cuando procede, podemos transmitir sus datos a otros destinatarios aparte de los nombrados más arriba, por ejemplo autoridades si es necesario para alcanzar ciertos objetivos.

Destinatario	Propósito	Base legal de la transferencia
Autoridades	Podemos entregar datos necesarios a las autoridades si la ley nos obliga a hacerlo.	La gestión es necesaria para cumplir con nuestras obligaciones según la ley.
Tribunales, contrapartes, consultores externos, etc.	Ante un litigio legal, podemos transferir datos a otras partes, por ejemplo tribunales, contrapartes o consultores externos.	La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de determinar, validar y defender demandas judiciales.
Compradores y vendedores potenciales de nuestras actividades	Podemos llegar a compartir información con compradores y vendedores potenciales si vendiésemos todas nuestras actividades o partes de las mismas o en caso de unirnos con alguien.	La gestión es necesaria para satisfacer nuestro legítimo interés de venta o unión.

¿Dónde gestionamos sus datos personales?

En primera instancia sus datos personales son gestionados por nosotros, por proveedores y socios dentro de la UE y el EEE. En los casos en que los datos personales son gestionados fuera de la UE y del EEE controlamos que nuestros proveedores y socios tengan el mismo nivel de confidencialidad y protección de su gestión que el nivel aplicado dentro de la UE y del EEE.

Sus derechos

De conformidad con la legislación de protección de datos, usted tiene una serie de derechos con relación a la gestión de sus datos personales.

Usted tiene derecho a:

Solicitar acceso (extracto del registro)

Usted tiene derecho a solicitar una confirmación de nosotros si gestionamos datos personales relacionados con usted y en ese caso solicitar los datos personales suyos que gestionamos, lo que se llama un extracto del registro.

Demandar corrección

Además, si considera que un dato sobre usted es erróneo o incompleto, puede demandar una corrección.

Revocar consentimiento con validez futura

En la medida que gestionamos sus datos personales con su consentimiento, usted tiene derecho a revocar dicho consentimiento en cualquier momento con validez futura. Eso significa que si usted revoca su consentimiento, tenemos derecho a seguir gestionando sus datos personales ya recogidos basándonos en el consentimiento anterior.

Derecho a oponerse a la gestión de datos con fines de marketing directo

Además, usted también tiene derecho a oponerse en cualquier momento a nuestra gestión de sus datos personales con fines de marketing directo y darse de baja en nuestro registro para futuros envíos comunicándonoslo, por ejemplo, haciendo clic en el enlace para darse de baja que hay en el envío.

Derecho a oponerse a la gestión de datos basada en ponderación de intereses

Usted tiene derecho a oponerse a la gestión de datos basada en ponderación de intereses. No obstante, podemos seguir gestionando sus datos a pesar de que usted se haya opuesto a la gestión, si para hacerlo tenemos una razón legítima decisiva de mayor peso que el interés de integridad.

Derecho de borrar los datos

Bajo ciertas circunstancias usted tiene derecho a que sus datos personales sean borrados, por ejemplo si la gestión se basa en un consentimiento y usted anula dicho consentimiento. No obstante, esto no rige si, por ley, estamos obligados a almacenar los datos.

Derecho a demandar la limitación de la gestión

Usted también tiene derecho a solicitar que la gestión de sus datos personales sea limitada bajo ciertas circunstancias. Tenga en cuenta, no obstante, que si solicita la limitación de la gestión de sus datos personales, puede ser que no podamos cumplir con nuestras obligaciones para con usted durante el periodo que la gestión esté limitada.

Derecho a portabilidad de datos.

Finalmente, usted tiene derecho a obtener una copia de los datos personales que le refieren en un formato estructurado (portabilidad de datos). El derecho a la portabilidad de datos, a diferencia del derecho a obtener un extracto del registro, comprende solamente los datos que gestionamos con su consentimiento o por contrato, por ejemplo contrato de tarea específica o sea datos que usted nos ha facilitado, lo que normalmente son nombres y apellidos, número personal y datos de contacto.

Gestione sus derechos

Si usted desea gestionar sus derechos, por ejemplo solicitar un extracto del registro o una modificación o borrado de sus datos personales, debe descargar nuestro impreso. Normalmente nos lleva 30 días gestionar su solicitud a partir de la fecha en que recibimos el impreso cumplimentado. Envíe el impreso cumplimentado a dataskydd@svenskfast.se junto con una copia de un documento de identidad válido. Para que podamos estar seguros de su identidad. Al enviar el impreso utilice preferentemente la dirección de correo electrónico que a registrado con nosotros.

¿A quién me dirijo con preguntas?

SVENSK FASTIGHETSFÖRMEDLING

Si tiene preguntas en relación a la gestión de sus datos personales puede dirigirse a nosotros. En caso de quejas, también tiene derecho a contactar con la Agencia Española de Protección de Datos (España).

Datos de contacto

Svensk Fastighetsförmedling AB, 556090-2313

Dirección postal: Vasagatan 28, 111 20 Estocolmo

Correo-e: dataskydd@svenskfast.se

Teléfono: 08-505 358 00